# У К Р А Ї Н А

# П р и л у ц ь к а м і с ь к а р а д а

Ч е р н і г і в с ь к о ї о б л а с т і

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сесія \_\_\_\_\_\_\_ скликання)

### П Р О Є К Т Р І Ш Е Н Н Я

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | м. Прилуки | № |   |

Про делегування повноважень

у сфері надання адміністративних послуг

Відповідно до статті 25 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, керуючись Законами України “Про адміністративні послуги”, «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», розпорядженням Кабінету Міністрів України від 25.12.2015 № 1395-р «Про деякі питання надання адміністративних послуг у сферах державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», пунктами 1-47 Переліку адміністративних послуг органів виконавчої влади, які надаються через центр надання адміністративних послуг, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України “Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг” від 16.05.2014 №523-р та з метою створення зручних та доступних умов для реалізації юридичними та фізичними особами права на одержання адміністративних послуг, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Делегувати управлінню адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг м. Прилуки) Прилуцької міської ради, з моменту державної реєстрації новоутвореної, шляхом заснування, юридичної особи, повноваження відділу адміністративних послуг Прилуцької міської ради у сферах здійснення:

- державної реєстрації речових прав на нерухоме майно;

- державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань;

- реєстрації місця проживання/перебування особи на території міста Прилуки;

- державної реєстрації актів цивільного стану;

- паспортних послуг;

- видачі довідок про місце реєстрації та склад сім'ї;

- інших дозвільних процедур згідно затвердженого переліку адміністративних послуг Центру надання адміністративних послуг Прилуцької міської ради.

 2. Управлінню адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг м. Прилуки) Прилуцької міської ради здійснити заходи щодо організації надання адміністративних та дозвільних послуг.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань регламенту, депутатської етики, законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян (ДРАЧУК В.В.) та заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради (СИВЕНКА О.І.).

Міський голова О.М.ПОПЕНКО